



PROGRAMME CLE 2022-2027

Administration Communale de
Trois-Ponts



SOMMAIRE

P.1	Page de garde
P.2	SOMMAIRE
P.3	PARTIE I : INFORMATIONS GENERALES SUR L'ACCUEIL TEMPS LIBRE
P.3	1. Introduction
P.3	1.1. L' Accueil Temps Libre à Trois-Ponts
P.3	1.2. Le Programme CLE
P.5	2. Identité et coordonnées de l'opérateur
P.6	3. Informations sur la commune de Trois-Ponts
P.6	3.1. Informations générales
P.6	3.2. Liste des implantations scolaires sur la commune de Trois-Ponts
P.6	3.3. Répartition des enfants de 2,5 à 12 ans par école
P.7	4. Identité des opérateurs demandant le renouvellement de l'agrément
P.7	5. Identité des opérateurs d'accueil existant sur la commune
P.9	6. Modalités de collaboration entre les opérateurs
P.10	7. Modalités d'information aux usagers potentiels
P.10	7.1. Les brochures ATL
P.10	7.2. Les stages à l'année
P.11	7.3. Autres
P.11	8. Modalités de répartition des moyens communaux affectés au Programme CLE
P.13	PARTIE II : ETAT DES LIEUX & ANALYSE DES BESOINS
P.13	1. Au près des enfants
P.15	2. Au près des parents
P.18	3. Au près des professionnels
P.21	4. Résumé des objectifs CLE 2022-2027
P.22	ANNEXES

PARTIE I :

INFORMATIONS GENERALES SUR

L'ACCUEIL TEMPS LIBRE

1. Introduction

1.1. L'Accueil Temps Libre à Trois-Ponts

L'accueil Temps Libre à Trois-Ponts existe depuis 2012, agréé par son premier programme CLE. A l'époque, il n'existait pas grand-chose en matière d'accueil extrascolaire sur la commune, mis à part les stages des ASBL locales, les plaines de vacances du CPAS et les « garderies » des écoles.

On observe depuis 2012 une formidable évolution tant en qualité qu'en quantité sur le territoire communal :

- La création du poste de coordination ATL et son bureau au sein de l'Espace culturel, ce qui permet à la coordinatrice d'être à proximité de nombreux opérateurs, des enfants et des familles, et ce qui amène de nombreux avantages et une dynamique positive ;
- Le développement qualitatif des accueils extrascolaires communaux ;
- La formation de base et la formation continue du personnel accueillant ;
- L'ouverture de l'accueil centralisé du mercredi après-midi pour les enfants dès 2,5 ans puis son développement, en terme de qualité, d'activités, d'offre, de places, ... ;
- Le développement important des partenariats entre différents services et ASBL locales, de manière ponctuelle ou récurrente ;
- Le développement de l'information et de la communication via notamment deux brochures annuelles reprenant les stages et activités à destination des enfants, le site internet de la commune, la page Facebook de l'Accueil Temps Libre, ... ;
- L'élargissement de l'offre d'activités à l'année et de stages durant les vacances ;
- Des échanges inter réseaux pour les professionnels de l'accueil et une équipe éducative professionnelle, stable et dynamique autour de l'accueil des enfants ;

1.2. Le Programme CLE

La commune de Trois-Ponts s'est penchée en 2012 sur le décret datant du 3 juillet 2003 concernant la coordination de l'accueil des enfants durant leur temps libre et le soutien de l'accueil extrascolaire.

L'objectif premier est de mettre en place une politique d'accueil cohérente, qui correspond à la réalité

du territoire et répond aux besoins des enfants, des familles et des opérateurs. Pour cela, il a fallu favoriser l'intégration et le développement de structures d'accueil, ainsi que leur synergie, dans l'optique d'offrir aux parents et surtout aux enfants un accueil diversifié et de qualité.

Dans ce document sont développées les différentes données nécessaires à la réalisation d'un programme CLE correspondant le plus possible aux réalités et aux besoins, via notamment les résultats de l'état des lieux et de l'analyse des besoins, qui nous permettent de faire le point sur la situation actuelle.

Le Programme **CLE** est un Programme de **C**oordination **L**ocale pour l'**E**nfance et il concerne donc l'accueil des enfants de 2,5 à 12 ans durant leur temps libre, et donne priorité à deux catégories :

- Les enfants qui résident sur le territoire communal
- Les enfants qui fréquentent un établissement scolaire (tous réseaux confondus) situé sur le territoire communal

Les objectifs généraux d'un Programme CLE sont l'épanouissement global des enfants, la cohésion sociale, la facilitation de la vie familiale, avec une importance particulière donnée à la notion de « temps libre ».

Il concerne les périodes de couverture suivante :

- Le temps avant et après l'école ;
- Le mercredi après-midi ;
- Le weekend ;
- Les congés scolaires.

Il est mis en œuvre sous l'égide de l'administration communale, est concerté au niveau local (réunion de CCA, sous-commissions, Conseil communal, ...) et appliqué au territoire communal. Il vise également le développement d'initiatives existantes et si les moyens le permettent, la création de nouvelles initiatives qui peuvent rencontrer les besoins révélés par l'état des lieux. Le Programme CLE doit également recevoir un agrément délivré par l'ONE.

Un premier état des lieux en 2011-2012 avait permis de pointer les manques et de développer largement l'accueil des enfants sur la commune, tant que qualité qu'en quantité.

Un second état des lieux en 2016 avait permis de faire le point sur tous les aménagements qui avaient été mis en place en matière d'accueil extrascolaire et sur les ajustements à y apporter.

Un troisième état des lieux est présenté dans ce document. Ce nouveau programme CLE vise principalement le développement et la pérennisation d'initiatives déjà existantes.

2. Identité et coordonnées de l'opérateur

Administration communale

Administration communale de Trois-Ponts

Directrice Générale : Sophie GRAULICH

Bourgmestre : Claude LEGRAND

Route de Coö, 58

4980 TROIS-PONTS

Téléphone : 080 68 98 80

Site internet : www.troisponts.be

Coordination ATL



Olivia OVART

Rue Traverse, 9

4980 TROIS-PONTS

Téléphone : 080 29 24 61 – 0498 92 78 08

E-mail : OOV@troisponts.be

Facebook : Accueil Temps Libre Trois-Ponts

Échevine en charge de l' ATL

Jessica KARACOSTAS

Echevine de la Culture, la Petite enfance, la Jeunesse et l'Enseignement

Administration communale de Trois-Ponts

Route de Coö, 58

4980 TROIS-PONTS

Téléphone : 0475 91 79 54

E-mail : JKA@troisponts.be

3. Informations sur la commune de Trois-Ponts

3.1. Informations générales

Trois-Ponts est une petite commune de la Province de Liège. Elle fait partie de l'arrondissement de Verviers. Elle est actuellement représentée par Francis Bairin, en sa qualité de bourgmestre.

Au 01.01.2022, la commune de Trois-Ponts comprend 2559 habitants, dont 293 enfants entre 3 et 12 ans, pour 6889 ha de superficie, ce qui donne une commune peu peuplée, de par ses grandes étendues boisées.

Elle comprend 4 entités : Trois-Ponts centre, Wanne, Fosse, et Basse-Bodeux.

Trois-Ponts accueille quelques commerces, restaurants, une gare, 4 écoles primaire/maternelle, 1 école secondaire, un complexe sportif avec piscines, un Espace culturel, ...

3.2. Liste des implantations scolaires (primaire et maternelle) sur la commune de Trois-Ponts

École	Adresse	Nom du responsable (Direction)	Contact
École communale de Trois-Ponts centre (maternelle et primaire)	Rue des écoles, 5 4980 TROIS-PONTS	PUISSANT Noémie 0496 65 09 89	080 68 45 13
École communale de Basse-Bodeux (maternelle et primaire)	Rue de Huy, 81 4980 TROIS-PONTS	PUISSANT Noémie 0496 65 09 89	080 68 45 13 080 68 40 46
École communale de Wanne (maternelle)	Wanne, 28 4980 TROIS-PONTS	PUISSANT Noémie 0496 65 09 89	080 68 45 13 080 86 23 75
École fondamentale Saint-Joseph (maternelle et primaire)	Avenue de la Salm, 17 4980 TROIS-PONTS	DELHEZ Pauline	080 68 40 69

3.3. Répartition des enfants de 2,5 à 12 ans par école

Année prise en considération : 2022

	Maternelles	Primaires	Total
Trois-Ponts centre	32	68	100
Basse-Bodeux	31	39	70
Wanne	15	/	15
Saint-Joseph	24	34	58
Total	102	141	243

4. Identité des opérateurs demandant le renouvellement de l'agrément

Lieu d'accueil	Accueil Extrascolaire de l'école communale de Trois-Ponts centre 1(a) Rue des Écoles, 5 4980 TROIS-PONTS	Accueil Extrascolaire de l'école communale de Basse-Bodeux 1(a) Rue de Huy, 81 4980 TROIS-PONTS	Accueil Extrascolaire de l'école communale de Wanne 1(a) Wanne, 28 4980 TROIS-PONTS	Accueil centralisé du mercredi après-midi « Les Mercredis Anim'& » 1(b) Espace culturel, Rue Traverse 9, 4980 TROIS-PONTS
Horaire	Matin : 5 j de 7h00 à 8h30 Soir : 4j de 15h20 à 18h	Matin : 5 j de 7h00 à 8h30 Soir : 4j de 15h20 à 18h	Matin : 5 j de 7h00 à 8h30 Soir : 4j de 15h20 à 18h	Le mercredi après-midi de 12h à 17h30
Taux d'encadrement	Matin : 1 pour 18 Une 2 ^{ème} pour max 30 Soir : 1 pour 18 Une 2 ^{ème} pour max 24	Matin : 1 pour 8 Soir : Max 1 pour 18	Matin : 1 pour 4 Soir : 1 pour 7	1 pour 7
Tarif	Gratuit	Gratuit	Gratuit	Gratuit
Personnel d'accueil	1 accueillante - qualifiée 1 accueillante - éducatrice A2	1 accueillante - qualifiée	2 accueillantes – qualifiées	1 accueillante - Auxiliaire de l'enfance
Formation continuée	Oui	Oui	Oui	Oui
Demande de subvention	Oui	Oui	Oui	Oui

5. Identité des opérateurs d'accueil existant sur la commune

	DENOMINATION DE L'OPERATEUR	COORDONNEES DU RESPONSABLE
1	Académie de Musique de Malmedy Ruelle des Capucins 4960 Malmedy	Vincent DUJARDIN 080 33 89 25
2	Accueil de l'école fondamentale Saint-Joseph Avenue de la Salm 17 4980 Trois-Ponts	DELHEZ Pauline
3	Bibliothèque Communale Espace culturel Rue Traverse 9 4980 Trois-Ponts	Isabelle ROBERT 080 29 24 62
4	Comité Culturel de Trois-Ponts Rue des Villas 15 4980 Trois-Ponts	Bernard MILANTS 0470 64 11 08
5	Dancyng'Floor (Santé Gym ASBL) Rue de Huy 39 4983 Basse-Bodeux	Cynthia DROUGUET Jacques PHILIPPE 0474 88 33 40 – 0496 24 47 12

6	Dauphin Club ASBL Avenue de la Salm 170 4980 Trois-Ponts	Benoît SOUGNE 0473 66 09 30
7	École des devoirs du CPAS de Trois-Ponts Espace culturel Rue Traverse 9 4980 Trois-Ponts	Olivia OVART / Florence SONVEAU Place Communale 1A 4980 TROIS-PONTS 0498 92 78 08
8	Plaines de vacances du CPAS de Trois-Ponts	Olivia OVART / Florence SONVEAU Place Communale 1A 4980 TROIS-PONTS 0498 92 78 08
9	Les stages des Petits Mondes Espace culturel Rue Traverse 9 4980 Trois-Ponts	Olivia OVART / Mélanie LEBRUN 0498 92 78 08
10	Espace Public Numérique Espace culturel Rue Traverse 9 4980 Trois-Ponts	Maxime HEUKMES 080 29 24 68
11	Eveil Sport & Natation Rue de l'Hôtel de Ville 4 6690 Vielsalm	Aline LEBRUN 0496 18 00 27
12	Judo Club ASBL Place communale 18D 4980 Trois-Ponts	Bruno ELSÉN 0498 4516 89
13	Kaleo Wanne, 21 4980 Trois-Ponts	Vassian GAWRA 080 86 31 06
14	Les Pêcheurs réunis Avenue de la Salm 168 4980 Trois-Ponts	Jean-Marc SCHINCKUS 0476 57 01 43
15	~~Vo-Me~~ ~~Arimont - Route des Aminces, 2~~ ~~4960 Malmedy~~	~~Joëlle GABRIEL~~ ~~0478 55 96 99~~
16	Musée de Wanne Wanne 6 4680 Trois-Ponts	José SCHMITZ 080 39 87 37
17	~~Les Jardins de Saint Jacques~~ ~~Saint-Jacques 22~~ ~~4980 Trois-Ponts~~	~~Anthony NATHALIS~~ ~~Marie FOGUENNE~~ ~~0479 38 93 68~~
18	Centre culturel Stavelot-Trois-Ponts Cour de l'Abbaye 1 4970 Stavelot	Françoise SERVAIS 080 88 05 20
19	AMO Cap Sud Rue des Hézalles, 1 4980 Trois-Ponts	080 86 31 24
20	L'Ardennaise Rue des Villas 2C 4980 Trois-Ponts	MARTIN Fabien 0478 78 64 78
21	Asbl PARI (AES 2) Rue de la Liberté 11/002 4020 Liège	ELOY Gaëlle BUREAU Benoît 04 361 17 86

6. Modalités de collaboration entre les opérateurs

Les ASBL de Trois-Ponts collaborent depuis longtemps, bien avant l'arrivée de l'ATL. De nombreux partenariats sont réalisés de manière régulière ou ponctuelle tout au long de l'année.

Les réunions de CCA, où se retrouvent différents opérateurs locaux, permettent également d'influer une certaine dynamique. D'ailleurs, un des objectifs du plan d'action annuel, qui revient chaque année, est de favoriser le développement des partenariats entre les opérateurs.

Chaque début d'année, la coordinatrice rappelle, par e-mail, à tous les opérateurs locaux qu'ils peuvent faire appel à elle. Elle centralise les demandes et voit, avec les opérateurs, les partenariats qui peuvent être mis en place en fonction des besoins et réalités de chacun.

On observe donc sur la commune toute sorte de partenariats :

- Collaboration de tous pour la promotion et la publicité des activités des ASBL ;
 - Echanges entre accueillantes extrascolaires des différentes entités : réunions, formations, matériel, échange de pratiques, ... ;
 - Organisation de stages pour les enfants en duo entre l'ATL, services et ASBL locales ;
 - Partenariats tout au long de l'année entre le service ATL, le service culturel, l'Ecole des Devoirs, l'accueil centralisé du mercredi après-midi : visites, activités, expo, événements, ... ;
- C'est une belle dynamique qui existe depuis de nombreuses années et à maintenir.

7. Modalités d'information aux usagers potentiels

7.1. Les brochures ATL



Deux brochures par an sont publiées.

La première, qui sort vers la mi-août et distribuée en toute-boite, reprend les activités à l'année des ASBL, services, qui organisent des activités et événements à destination des enfants durant la saison.

La deuxième, qui sort fin avril et distribuée via les écoles de la commune, reprend les stages organisés durant les congés d'été.

Ces brochures sont également publiées sur le site internet de la commune de Trois-Ponts et sur la page Facebook de l'Accueil Temps Libre.

Elles sont également déposées en version papier dans les endroits stratégiques de la commune : Administration communale, commerces, salles d'attente, ...

7.2. Les stages à l'année

En dehors des deux brochures annuelles, d'autres stages sont organisés pendant les périodes de congés scolaires en dehors de l'été : Pâques, carnaval, Toussaint. Des flyers sont également publiés pour ces stages et distribués via les écoles de la commune. Comme pour les brochures ATL, les flyers sont également publiés sur le site internet de la commune de Trois-Ponts, sur la page Facebook de

l'Accueil Temps Libre, et déposés dans les endroits stratégiques de la commune.

7.3. Autres

- Le site internet communal reprend les promotions d'événements et les informations importantes du service extrascolaire, notamment le Programme CLE ;
- La page Facebook « Accueil Temps Libre Trois-Ponts » permet de promouvoir les différentes activités ATL et les activités d'autres ASBL à destination des enfants ;
- Le bulletin communal reprend ponctuellement les activités de l'ATL ;
- Présentation du service ATL à la radio locale et articles ponctuels dans la presse locale sur l'organisation de différentes activités ;

8. Modalités de répartition des moyens communaux affectés au Programme CLE

La coordinatrice ATL, à mi-temps, dispose d'un bureau au sein d'un bâtiment communal (Espace culturel), mis à disposition par l'Administration.

La quasi-totalité des frais de personnel de la coordinatrice ATL est couverte par la subvention de coordination octroyée par l'ONE (pour l'année 2021-2022 = 26.546€). Les frais de déplacement et de fonctionnement sont pris en charge par l'Administration communale.

Un budget annuel de 2.500€, dans lequel on retrouve notamment la subvention ONE des accueils extrascolaires, est prévu par la commune pour les autres frais de fonctionnement de l'ATL : formations de la coordinatrice et des accueillantes, achat de matériel pour les accueils extrascolaires, animations, événements en lien avec l'ATL, frais divers, ... L'Administration communale prévoit également un budget annuel pour l'engagement d'animateurs pour l'encadrement des stages ATL.

L'Administration communale a adopté, depuis 2019, la gratuité complète des accueils extrascolaires dans les 3 implantations communales ainsi qu'à l'accueil centralisé du mercredi après-midi.

L'Administration communale bénéficie d'une subvention APE pour 4 accueillantes extrascolaires (toutes en CDI). Ces subventions ne couvrant pas la totalité du salaire, c'est donc la commune qui prend en charge la différence.

D'autres interventions de la part de la commune, difficilement quantifiables, sont existantes :

- **Mise à disposition de locaux**, à titre gratuit pour certaines activités : les stages des ASBL de la commune ou services communaux, les plaines de vacances du CPAS, l'organisation d'événements en lien avec l'ATL à destination des enfants, l'Ecole des Devoirs du CPAS de Trois-Ponts, le soutien scolaire à destination des élèves de secondaire par l'ASBL Cap Sud, ...
- **Toutes les modalités qui en découlent**, c'est-à-dire entretien, nettoyage, chauffage, électricité, ...
- **Mise à disposition des locaux mais également des boissons**, soft et café, pour les réunions, formation des accueillantes, CCA, ...
- **Organisation d'événements à destination des enfants** : les Jeux Populaires organisés par l'ATL pendant la « fête à Trois-Ponts », la journée Place aux Enfants, les ateliers Jeux d'Histoires organisés par la bibliothèque et l'Ecole des devoirs, ...
- **Publicité et visibilité** des activités des ASBL : brochures ATL, site internet, bulletin communal, ...

PARTIE II :

ETAT DES LIEUX & ANALYSE DES BESOINS

Dans le cadre de la construction du nouveau programme CLE, la commune réalise un état des lieux en matière d'accueil des enfants en dehors de l'école. A la suite de cette enquête, des objectifs, en lien avec les besoins relevés, sont définis par la CCA, et seront une ligne de conduite pour les 5 ans à venir. L'état des lieux a été réalisé auprès des enfants, des parents, et des professionnels de l'accueil des enfants sur le territoire communal, de juillet à novembre 2021.

1. Auprès des enfants

Des questionnaires ont été distribués aux enfants participants aux activités extrascolaires sur la commune : lors des différents stages d'été, pendant les temps de midi, via les accueils extrascolaires, via les opérateurs d'accueil partenaires, ...

Des animations ont également été réalisées en groupe durant les périodes d'accueil afin de récolter l'avis et les besoins des enfants.

Un total de 84 résultats a été relevé, que se soit via les questionnaires réceptionnés que via les activités organisées pour récolter l'avis des enfants.

QUESTIONNAIRES	84
Aiment l'accueil extrascolaire	64
Aiment un peu	16
N'aiment pas	4
Aiment les stages	72
Aiment un peu	10
N'aiment pas	2

Ce que les enfants aiment faire – ce qu'ils voudraient qu'on organise à l'ATL		
Promenades en forêt ++	Jeux de groupe ++	Bricolages ++
Jouer en extérieur ++	« Grands jeux » ++	Piscine ++
Plaine de jeux ++	Relaxation, yoga	Dessins, coloriages ++
Découverte de Trois-Ponts	Jeux salle de gym ++	Carnets de dessins
Des cabanes dans les bois	Danse, foot, karting, vélo, basket	Amélioration de la cour de l'école (communale TP)
« Puzzle Planet », Plopsa, parcs d'attractions	Parcours d'obstacles	Repeindre les murs du réfectoire (communale TP)
Jeux vidéo	Cuisine	Décoration locaux (EDD)
Un coin « calme »	Matériel extérieur	Faire la fête

Satisfaction :

Les enfants expriment un taux de satisfaction plutôt très bon concernant leur accueil en dehors de l'école, autant en accueil extrascolaire, en activités extrascolaires, qu'en stages de vacances.

Besoins :

LES ACTIVITES EXTERIEURES

Dans le questionnaire, une série d'activités était proposée aux enfants. Les choix qui reviennent le plus souvent sont ceux qui finissent par ++. Ils expriment clairement l'envie de sortir et d'exploiter les espaces et activités extérieures.

LES « GRANDS JEUX » ET JEUX DE GROUPE

Ils souhaitent aussi qu'on organise plus de bricolages, de « grands jeux » et des jeux de groupe. La problématique du matériel nécessaire à ces jeux est développée plus loin.

LOCAUX

On observe également l'envie d'améliorer leurs locaux et lieux d'accueil, de pouvoir les investir, se les approprier, les décorer. La problématique des locaux qui manquent de place et des locaux partagés est développée plus loin.

Pistes d'action :

- Formation du personnel accueillant sur le thème des activités extérieures et des jeux de groupe.
- Exploitation de la plaine de jeux aux temps de midi (et pourquoi pas à l'accueil extrascolaire) à Trois-Ponts.
- Décoration et aménagement des locaux d'accueil, dans la mesure du possible car la plupart du temps, les locaux sont partagés.

- Développer l'accueil centralisé du mercredi après-midi, le rendre plus cohérent avec un projet d'accueil commun et développer le potentiel d'activités, notamment à l'extérieur.

2. Auprès des parents

Différentes démarches ont été réalisées afin de récolter les avis et besoins des parents en matière d'accueil :

- Des échanges avec les parents ont été réalisés à différents moments : au bureau lors d'une demande de renseignement, au moment de venir rechercher leurs enfants à l'école des devoirs, à l'accueil extrascolaire, à différentes activités extrascolaires, ... au sein du bâtiment de l'Espace culturel.
- Des contacts par téléphone / e-mail.
- Des questionnaires distribués via les accueils extrascolaires, l'école des devoirs, les différents stages organisés durant l'été 2021.
- Des questionnaires disponibles à des endroits stratégiques.
- La création d'un sondage via la page Facebook de l'Accueil Temps libre.
- Au total, plus ou moins 120 questionnaires ont été distribués, 25 personnes ont répondu au sondage via Facebook et 21 entretiens individuels ont été réalisés, pour un total de 64 résultats.

QUESTIONNAIRES	64
Satisfaction au niveau des services offerts durant l'année scolaire	60 (4 sans objet)
Satisfaction au niveau des services offerts durant les congés scolaires	57 (7 sans objet)
Besoin d'un stage à Toussaint	26
Besoin d'un stage à Noël	18
Besoin d'un stage à carnaval	34
Besoin d'un stage à Pâques	40
Difficulté à faire garder son enfant durant les congés scolaires. Cause par ordre d'importance : (1) le manque de possibilité pour certaines périodes (hors été) – (2) le coût – (3) la tranche horaire	32 (2 sans objet)
Montant pour une activité à l'année : Entre 100€ et 200€ (chiffre le plus donné = 150€)	
Montant pour une semaine de stage : Entre 30€ et 120€ (chiffre le plus donné = 50€)	

Les activités préférées des enfants sélectionnées par les parents	
Promenades 66	Tennis 30
Jeux de société 54	Informatique 30
Ateliers créatifs 54	Langues étrangères 26
Natation 54	Gymnastique 26
Danse 52	Equitation 24
Dessin, peinture 50	Football 22
Musique 44	Théâtre 20
Histoires, lecture 40	Judo 16
Psychomotricité 38	Sculpture 14
Cirque 34	Couture 14

Les activités durant les congés	Les activités à l'année	Divers
Thèmes : variés, sympa, intéressants	Bon encadrement	Inquiétude réforme des congés scolaires
Horaire 8-17 ne convient pas	Activités adaptées aux enfants	Pas de solution de garde en cas de problème ou d'imprévu
Proximité des stages	Heures d'ouverture pratiques	Difficultés en cas de garde partagée
Couverture de toutes les semaines / périodes non couvertes (not. tout-petits)	Personnel compétent et sympathique	
Personnel professionnel	Enfants heureux de participer	
Petits mondes et plaines : bon accueil et prix abordable	Service professionnel	
Satisfaction au niveau de l'été mais difficultés autres périodes	Bonne organisation	
(2) Pas au courant des services	Bonne communication	
(2) Horaire stage psychomotricité ne convient pas (fin du stage = 12h30)	(1) Besoin d'un accueil le mercredi après-midi à Wanne	

Satisfaction :

L'enquête auprès des parents révèle un très bon taux de satisfaction concernant l'accueil des enfants durant l'année scolaire, de même que durant les congés scolaires, avec un petit bémol pour les périodes d'accueil en dehors des vacances d'été. La qualification du personnel et la communication sont relevés comme étant des points forts de l'organisation des stages et des activités à l'année en général.

Besoins :

LES PERIODES DE STAGES HORS ETE

Les périodes de stage durant les congés scolaires en dehors de l'été sont relevés comme étant un point faible : moins d'offres et pas pour toutes les tranches d'âge, notamment pour les tout-petits.

SOLUTION DE GARDE EN CAS D'IMPREVUS

Besoin pour une minorité de parents de trouver une solution de garde en cas d'imprévu.

Pistes d'action :

- Afin de rendre l'organisation plus pratique, la coordinatrice ATL souhaiterait pouvoir mettre en place l'informatisation des inscriptions : stages ATL, activités extrascolaires organisées par la commune, ...
Se retrouveraient dans ce programme les fiches de santé, les autorisations parentales ainsi que les documents pour la déduction fiscale, et peut-être d'autres documents facilitant les démarches administratives autant pour les parents que pour le personnel d'accueil.
- Relever les services de garde d'enfant qui existent dans la région pour les parents en cas d'imprévu, maladie, ... et les intégrer dans une des brochure ATL de la saison distribuée en toute-boite.
- Rechercher des partenaires (ASBL locales, clubs sportifs, ...) qui pourraient participer à l'organisation de stages sur la commune durant les congés scolaires (un travail d'autant plus intéressant et nécessaire suite à la réforme du calendrier scolaire).
- Les activités créatives : Incohérence : On observe l'intérêt des parents (et des enfants aussi) pour les activités créatives, pourtant l'atelier créatif ouvert le jeudi n'a pas énormément d'inscrits : voir où se situe cette incohérence : prix ? contenu de l'activité ? jour de la semaine ? > création d'un sondage à destination des parents pour connaître leur avis.
- Certains opérateurs ne s'étant pas « retrouvé » dans le questionnaire : proposition de retravailler les questionnaires par secteur d'opérateurs (service accueillant, service sportif, service culturel, ...) et en profiter pour retravailler aussi les questionnaires enfants (maternelle / primaire).

3. Auprès des professionnels

Environ 40 questionnaires ont été envoyés par e-mail aux différents opérateurs d'accueil de la commune, à l'équipe d'accueillantes extrascolaires, aux équipes d'animation des stages d'été et aux personnes ayant un rapport plus ou moins important avec l'accueil extrascolaire en général. Des entretiens individuels et des rencontres d'opérateurs sur le terrain ont également été réalisés.

Un total de 18 résultats a été réceptionné et analysé.

	Stages	Accueils extrascolaires	Autres opérateurs
Activités proposées	TB	TB mais manque général de matériel	Offre variée en stage et à l'année
Couverture horaire	Jugée satisfaisante	Jugée satisfaisante	/
Taux d'encadrement	Jugé satisfaisant	- Variable - Manque de personnel dans certains accueils à des moments spécifiques - Personnel absent pas toujours remplacé	/
Matériel	/	Manque de matériel (notamment extérieur)	/

Locaux	Locaux Espace culturel pas toujours adaptés aux tout-petits (mobilier, WC, cour fermée, sieste, ...)	Manque de place (locaux trop petits et/ou manque de rangement)	- Locaux EDD et crèche : locaux partagés (EDD) et manque de place
Formation	/	- Système de remplacement - Dmd de formation sur les enfants à besoins spécifiques + les premiers secours	/
Communication	Brochure ATL ++	- Importance des réunions - AES pas toujours au courant des infos au niveau scolaire	Brochure ATL ++

	Stages	Accueils extrascolaires	Autres opérateurs
Missions de la CATL	/	- Satisfaction : disponible et à l'écoute (besoin de soutien) - 1 resto/an !	- Information aux opérateurs ++ (ONE, COVID) - Coordination stages et mise en réseau ++ - Collaborations et partenariats ++ - Besoin de valoriser les activités créatives et artistiques
Cout	/	/	/
Divers	Inquiétude quant au nouveau calendrier des congés scolaires	De la part du PO : besoin de soutien, communication, valorisation, confiance	- Transport vers les activités centralisées - Certains opérateurs ne se sont pas « retrouvés » dans le questionnaire

Satisfaction :

Satisfaction variable en fonction des milieux d'accueil.

Satisfaction concernant la coordination ATL en général et la communication des activités.

Besoins :

Les principaux besoins se retrouvent au niveau du personnel accueillant dans les accueils extrascolaires :

LA COMMUNICATION

On observe une demande d'améliorer la communication entre l'école et l'extrascolaire.

LE MATERIEL

Depuis quelques années, une belle évolution est remarquée concernant le matériel mis à disposition des enfants dans les milieux d'accueil. Cependant, le personnel accueillant souligne toujours un manque de matériel d'activités extérieures (ballons, raquettes, balles, cerceaux, cordes à sauter, ...) et rencontre des difficultés, ce matériel s'usant particulièrement vite et est rapidement cassé, perdu, abîmé. Il en est de même pour le matériel d'activités intérieures (peinture, matériel de bricolage, crayons de couleur, marqueurs, feuilles de dessin, ...).

LES LOCAUX

Les locaux partagés soulèvent plusieurs problématiques : impossibilité de laisser le matériel à disposition, besoin de le ranger systématiquement, impossibilité de laisser sécher une peinture, délocalisations car utilisation du local pour une autre activité, impossibilité pour les enfants et les animateurs de s'approprier le local comme ils le voudraient (déco, dessins, photos, ...).

Pour les milieux d'accueil se déroulant dans les locaux scolaires (réfectoire des écoles, en général), les accueillantes notent un manque de place et de rangements.

L'ACCUEIL CENTRALISE DU MERCREDI ET L'ECOLE DES DEVOIRS

Le nombre d'inscriptions croissant démontre que le développement de cet accueil est un besoin incontestable des familles et des enfants. Un nouveau projet d'accueil a d'ailleurs été élaboré par l'équipe éducative et est présenté en annexe. La création de celui-ci permet de repartir sur des bases

plus solides via un projet d'accueil commun, en relation avec la réalité de terrain.

L'accueil des enfants à l'accueil centralisé le mercredi, et à l'Ecole des devoirs en semaine, dans les locaux partagés n'est pas toujours des plus simples : organisation du local et rangement chaque jour, délocalisation, ... Il est évident que des locaux définitifs, propres à l'accueil et adaptés aux activités des enfants amèneraient une meilleure stabilité aux services. Cependant, tout est imaginé pour rendre les choses le plus pratique possible : acquisition d'une armoire sous clef dans le local pour y ranger le matériel que les enfants utilisent le plus, grand espace de rangement à proximité du local, espaces réfléchis pour l'accessibilité aux enfants en fonction de leur taille, étiquetage du matériel, armoire déplaçable sur roulettes, ...

FORMATION DES ACCUEILLANTES :

Lors d'une réunion avec l'équipe d'accueillantes extrascolaires, les besoins de formation ont été relevés : formations sur le thème de l'exploitation des extérieurs en accueil extrascolaire, sur les premiers soins en cas d'accident, et sur l'encadrement des enfants à besoins spécifiques.

Pistes d'action :

- Amélioration de la communication et création de liens entre le milieu scolaire et le milieu extrascolaire : ré instaurer la réunion de la rentrée scolaire avec le service culturel et les enseignantes, participation à des réunions communes entre l'ATL et l'école.
- Organisation de formations sur les premiers soins via la Croix-Rouge. Suite à la première journée de formation sur les Bosses et bobos, un point d'attention important en est ressorti : la trousse de secours sera vérifiée puis minutieusement mise à jour chaque début d'année dans tous les accueils extrascolaires par les accueillantes.
- Organisation de formations sur le thème de l'exploitation de l'extérieur via notamment l'ASBL Jouer Dehors (partenariat possible avec la crèche car cette formation s'adresse aussi au 0-3 ans)
- Faire un inventaire des besoins de rangement dans les différents milieux d'accueil : boîtes de rangement, étiquetage, étagères, ... Entendre les propositions du personnel accueillant.
- Achat de matériel d'activités de meilleure qualité pour les milieux d'accueil, privilégier les matériaux plus durables (bois).

4. Résumé des objectifs CLE 2022-2027

FORMATION

Organiser la formation du personnel accueillant sur le thème de l'exploitation des activités extérieures en accueil extrascolaire et sur les enfants ayant des besoins spécifiques.

Organiser la formation sur les premiers soins. Point d'attention ! sur la trousse de secours mise à jour dans chaque accueil extrascolaire.

LOCAUX ET MATERIEL

Développer l'accueil centralisé du mercredi après-midi et faire vivre le nouveau projet d'accueil commun.

Faire un inventaire dans chaque milieu d'accueil : comment les enfants et les accueillantes pourraient mieux s'approprier les lieux, quels sont les besoins de rangement et d'éventuels aménagements.

Acheter du matériel d'activités de meilleure qualité pour les milieux d'accueil : matériel d'extérieur, de jeux de groupe et de bricolage.

COMMUNICATION

Améliorer la communication et création de liens entre le milieu scolaire et le milieu extrascolaire.

INFORMATION

Relever les services de garde d'enfant qui existent dans la région pour les parents en cas d'imprévu, maladie, ... et les intégrer dans une des brochure ATL de la saison distribuée en toute-boîte.

STAGES

Rechercher des partenaires pour l'organisation de stages lors des congés scolaires.

ACTIVITES

Créer un sondage pour mieux comprendre les envies et besoins des enfants et des parents au sujet des activités créatives.

DIVERS

Exploitation de la plaine de jeux aux temps de midi (et pourquoi pas à l'accueil extrascolaire) à Trois-Ponts : voir comment cela pourrait s'organiser (horaire, assurances, ...)

Informatisation des inscriptions pour les activités ATL.

Questionnaires : retravailler les questionnaires des opérateurs et des enfants.

ANNEXES

Annexe 1a – ROI et Projet d'accueil : Accueils Extrascolaires des écoles communales

« Trois-Ponts, Basse-Bodeux & Wanne »

Annexe 1b – ROI et Projet d'accueil : Accueil Extrascolaire centralisé du mercredi après-midi

« Les Mercredis de l'ATL »

Annexe 2 - Tableau de synthèse des opérateurs

Annexe 3 - PV de la CCA approuvant le programme CLE

Annexe 4 - Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal

Annexe 5a - Tableau des formations Accueil Extrascolaire de Trois-Ponts

Annexe 5b - Tableau des formations Accueil Extrascolaire de Basse-Bodeux

Annexe 5c - Tableau des formations Accueil Extrascolaire de Wanne

Annexe 5d - Tableau des formations Accueil centralisé les « Mercredis de l'ATL »

Annexe 6 - PAQ Asbl PARI -AES 2-

P. CLE mis à jour en janvier 2026